kotntakt@gluchemiasto.pl
gluchemiasto.pl

UCHWAŁA

ZARZĄDU
FUNDACJI „GŁUCHE MIASTO”

nr 1/2026

z dnia 23.01.2026

w sprawie: "Standardów Ochrony Małoletnich"

Na podstawie § 11 ust. 2 pkt. 6 Statutu Fundacji „Głuche Miasto” (dalej odpowiednio: „Fundacja”, „Statut Fundacji”) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Ustala się "Standardy Ochrony Małoletnich", stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 14.01.2026

Marta Edeńska
Prezes Zarządu

PODPIS ZAUFANY
MARTA
EDEŃSKA
23.01.2026 07:47:05 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

przyjęte uchwałą Zarządu Fundacji nr 1/2026 z dnia 14.01.2026 obowiązują od 14.01.2026

Niniejszy dokument zawiera następujące treści:

I. Obszary działalności Fundacji
II. Cele wprowadzenia standardów
III. Wyjaśnienie pojęć
IV. Wytyczne dla Zespołu Fundacji
V. Wytyczne dla korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu
VI. Zgłaszanie zdarzeń zagrażających małoletniemu
VII. Interwencja w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub naruszenia Standardów
VIII. Wsparcie małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia
IX. Miejsce udostępnienia standardów
X. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów
XI. Przygotowanie personelu

I. Obszary działalności Fundacji

Fundacja „Głuche Miasto" to **polska organizacja pozarządowa** z siedzibą w Lublinie(województwo lubelskie).

Zgodnie z § 7 ust. 1 Statutu Fundacji, do celów organizacji należy m.in.: wyrównanie szans osobom niepełnosprawnym i osobom należącym do grup dyskryminowanych i wykluczonych społecznie oraz pomoc ich rodzinom; organizacja, finansowanie i prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych dotyczących Polskiego Języka Migowego oraz innych języków migowych i kultury g/Głuchych; pomoc w zaspokojeniu potrzeb duchowych i religijnych osób niepełnosprawnych i ich rodzin; działania zmierzające do znoszenia barier architektonicznych i komunikacyjnych, przedstawienie obiektów użyteczności publicznej niedostosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych odnośnym władzom, pomoc i informowanie osób niepełnosprawnych co do możliwości korzystania z funduszy na likwidację barier komunikacyjnych; działania zmierzający do tworzenia infrastruktury rehabilitacyjnej, edukacyjnej, szpitalnej i socjalnej, organizowanie dostępnych przestrzeni publicznych dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym urzędów; współpraca z instytucjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych oraz

przekazywanie informacji pracodawcom o preferencyjnych warunkach tworzenia miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych; inicjowanie i podejmowanie działalności promocyjnej na rzecz integracji osób niepełnosprawnych oraz osób należących do grup dyskryminowanych i wykluczonych społecznie ze społeczności lokalną, organizowanie seminariów, szkoleń, działalności wydawniczej oraz współpraca ze środkami masowego przekazu i władzami lokalnymi;

Fundacja realizuje cel swojej działalności w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Na podstawie określonych w Statucie celów Fundacji i ich form realizacji, możliwe jest określenie głównych obszarów styczności z małoletnimi:

1) w Internecie — poprzez kontakt z Fundacją w celu uzyskania porady prawnej lub innej konsultacji z zakresu prawa oświatowego,
2) w Internecie — poprzez wejście w interakcję z publikacjami umieszczanymi przez Fundację w mediach społecznościowych,
3) w trakcie wydarzeń publicznych, szkoleń, prelekcji i innych spotkań — organizowanych przez Fundację lub przez inne podmioty, które zaprosiły Fundację do współpracy,
4) w trakcie współpracy z samorządami uczniowskimi, młodzieżowymi radami lub innymi gremiami współtworzonymi przez małoletnich.

Należy podkreślić, że większość działań Fundacji jest podejmowanych z wykorzystaniem sieci Internet. Fundacja nie prowadzi żadnej aktywności pod adresem siedziby — adres ten ma charakter wyłącznie formalny. Wszelkie wydarzenia stacjonarne, które są organizowany przez Fundację lub Fundacja bierze w nich udział na zaproszenie innego organizatora, mają charakter uzupełniający.

II. Cele wprowadzenia standardów

Niniejszy dokument, określający standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Fundacji, stanowi wypełnienie obowiązku prawnego określonego w *art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2016 poz. 862; t.j. Dz. U. 2024 poz. 560)*. Intencją ustawodawcy, wprowadzającego ten obowiązek, było **zapewnienie małoletnim możliwie najwyższych standardów** we wszystkich instytucjach, z którymi mogą mieć styczność, a także **niebagatelizowanie potencjalnych nieprawidłowości i naruszeń praw małoletnich**.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez Zespół Fundacji jest **działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie**. Każdy członek Zespołu traktuje małoletnich z szacunkiem oraz uwzględnia ich potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec małoletniego przemocy w jakiejkolwiek formie. Zespół Fundacji, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Fundacji, a także swoich kompetencji.

III. Wyjaśnienie pojęć

- **Małoletnim (dzieckiem)** jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
- **Rodzicem** są osoby, którym przysługuje władza rodzicielska nad dzieckiem. Przez *rodzica* należy rozumieć również opiekunów prawnych.
- **Zespół Fundacji** tworzą wszystkie osoby, którym Fundacja poprzez swoje organy powierzyła jakiekolwiek obowiązki uwzględniające styczność z małoletnimi — są to w szczególności pracownicy Fundacji, członkowie organówi wolontariusze.
- Przez **krzywdzenie małoletniego** należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka Zespołu Fundacji, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

IV. Wytyczne dla Zespołu Fundacji

Jeżeli należysz do Zespołu Fundacji, jesteś zobowiązany/a do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy Twoja reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji,

bezpieczne i uzasadnione. Działaj w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji Twojego zachowania.

Wytyczne ogólne

1. W komunikacji z małoletnimi zachowuj cierpliwość i szacunek.
2. Słuchaj uważnie małoletnich i udzielaj im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
3. Nie upokarzaj i nie obrażaj małoletnich. Nie wolno Ci krzyczeć na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa małoletniego lub innych małoletnich.
4. Nie ujawniaj informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych.
5. Szanuj prawo małoletniego do prywatności. Jeśli konieczne jest odstąpienie od zasady poufności, aby chronić małoletniego, wyjaśnij mu to najszybciej jak to możliwe.
6. Nie zachowuj się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
7. Nie wolno Ci nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
8. Nie możesz proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również nie możesz używać ich w obecności małoletnich.
9. Nigdy nie dotykaj małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
10. Zawsze bądź przygotowany na wyjaśnienie swoich działań podejmowanych wobec małoletnich.

Dodatkowe wytyczne dotyczące internetowych kanałów poradnictwa

1. Odpowiadając na pytania i inne wiadomości kierowane w związku z działalnością Fundacji, treść odpowiedzi nie powinna obejmować zagadnień wykraczających poza cele statutowe Fundacji
2. Korespondencja z małoletnimi może być prowadzona wyłącznie oficjalnymi kanałami komunikacji. Nie możesz przenosić korespondencji na inne kanały lub umawiać spotkań stacjonarnych z małoletnimi bez odpowiedniego uzasadnienia i zgody Zarządu Fundacji.

3. Jeżeli jesteś administratorem/moderatorem profili Fundacji w mediach społecznościowych,, bezwzględnie reaguj na wszelkie akty agresji internetowej skierowane wobec małoletnich przez komentujących lub autorów wiadomości kierowanych tą drogą do Fundacji.

Dodatkowe wytyczne dotyczące osób ze specjalnymi potrzebami
Zespół Fundacji podejmuje starania w celu rozpoznawania specjalnych potrzeb małoletnich, którzy mają styczność z Fundacją wsparcia małoletnich w tych potrzebach.

Dodatkowe wytyczne w razie wystąpienia przemocy rówieśniczej
Zespół Fundacji ma obowiązek reagować na wszystkie przejawy przemocy rówieśniczej między małoletnimi, która może przejawiać się w formie fizycznej lub psychicznej. Niedopuszczalne są między innymi jakiekolwiek przejawy agresji cielesnej i słownej, bezpodstawne niepokojenie innej osoby, wyśmiewanie, manipulowanie, obmawianie w grupie rówieśniczej, ujawnianie prywatnej informacji o danej osobie. Wytyczne te dotyczą wydarzeń stacjonarnych organizowanych przez Fundację oraz wolontariatu prowadzonego w Fundacji.

V. Wytyczne dla korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu

Fundacja, wobec posługiwania się internetową formą działalności, nie posiada podstawy prawnej i narzędzi technicznych do wpływania na sposób korzystania z urządzeń elektronicznych przez swoich beneficjentów lub wolontariuszy.

W przypadku wydarzeń stacjonarnych organizowanych przez Fundację, uczestniczący w nich małoletni powinni używać przenośnych urządzeń elektronicznych z dostępem do internetu za zgodą rodzica, a używanie to nie może w żadnym razie polegać na odtwarzaniu materiałów wulgarnych, pornograficznych, zawierających brutalną przemoc lub naruszających przepisy prawa.

VI. Zgłaszanie zdarzeń zagrażających małoletniemu

Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia (Osoba Zaufania) jest **Marta Edeńska**

— **Prezes Zarządu**. Kontakt z Osobą Zaufania możliwy jest za pośrednictwem **poczty elektronicznej (*m.edenska@gluchemiasto.pl*)**. Możliwe jest również pisemne powiadomienie Zarządu Fundacji listem tradycyjnym (na adres siedziby Fundacji).

Jeżeli zgłoszenie dotyczy członka Zarządu Fundacji, Osobą Zaufania odpowiedzialną w tej sytuacji jest **Aleksandra Kuśmierz — Przewodnicząca Rady Fundacji**. Kontakt z Osobą Zaufania możliwy jest za pośrednictwem **poczty elektronicznej (*a.kusmierz@gluchemiasto.pl*)**.

VII. Interwencja w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub naruszenia Standardów

Zespół Fundacji aktywnie działa na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, a w swojej pracy kieruje się przepisami prawa. Każda informacja dotycząca podejrzenia krzywdzenia małoletniego traktowana jest poważnie i wyjaśniana, bez względu na pochodzenie tej informacji.

- ➔ **Powiadomienie Osoby Zaufania**
  W przypadku podjęcia przez Zespół Fundacji podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony lub naruszono Standardy, członek Zespołu ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu (Osobie Zaufania).

- ➔ **Rozpatrzenie zgłoszenia**
  Osoba Zaufania przekazuje niezwłocznie informację o potencjalnym zdarzeniu zagrażającym małoletniemu do rozpatrzenia Zarządowi Fundacji, a gdy zawiadomienie jest związane z działaniem członka Zarządu — do rozpatrzenia Radzie Fundacji. Właściwy organ rozpatruje zgłoszenie i przeprowadza postępowanie wyjaśniające, które może uwzględniać — w zależności od sytuacji — rozpytanie małoletniego, rodziców, świadków zdarzenia i innych osób.

W razie **podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego**, Zarząd lub Rada Fundacji kieruje stosowne zawiadomienie do organów ścigania, a także — jeżeli uzasadniają to okoliczności — zawiadamia sąd opiekuńczy i inne właściwe organy. Przed złożeniem zawiadomienia przedstawiciel Fundacji powinien skontaktować się z rodzicami małoletniego.

Do czasu zamknięcia postępowania wyjaśniającego członek Zespołu Fundacji, wobec którego wszczęto to postępowanie, zostaje odsunięty od pełnionych przez siebie obowiązków w Fundacji, w szczególności od kontaktu z małoletnimi. W razie potwierdzenia popełnienia przestępstwa, rozwiązuje się współpracę z daną osobą.

W sytuacjach niecierpiących zwłoki, w szczególności gdy fakt skrzywdzenia małoletniego jest ewidentny, organ Fundacji zawiadamia organy ścigania bez przeprowadzania postępowania wyjaśniającego. Zawiadomienie to może złożyć także Osoba Zaufania przed poinformowaniem organu Fundacji o zaistniałym zdarzeniu.

Jeżeli naruszone zostały Standardy, ale nie doszło do popełnienia przestępstwa, Zarząd Fundacji upomina, zawiesza w pełnieniu obowiązków lub rozwiązuje współpracę z członkiem Zespołu Fundacji, który dopuścił się naruszenia. Jeżeli zgłoszenie dotyczy członka Zarządu, Rada Fundacji upomina, zawiesza w pełnieniu obowiązków lub odwołuje członka Zarządu.

O potwierdzonych zdarzeniach, które zagrażały małoletnim, a także działaniach podjętych przez Fundacji, **informowani są rodzice lub opiekunowie prawni małoletniego**, chyba że krzywdzenie małoletniego wynika z działań podejmowanych przez rodziców lub opiekunów prawnych.

Zarząd Fundacji prowadzi **dokumentację pisemną** dotyczącą wszystkich ujawnionych lub zgłoszonych incydentów oraz zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, w tym odnotowuje czynności podjęte przez organy Fundacji. Dokumentacja jest przechowywana w siedzibie Fundacji przez okres do 10 lat, chyba że zachodzą przesłanki do wcześniejszego zniszczenia dokumentacji. W celach archiwalnych zachowuje się zanonimizowane informacje o zdarzeniach.

VIII. Wsparcie małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

Zarząd Fundacji, wespół z innymi członkami Zespołu Fundacji, którzy standardowo pracują z małoletnim lub istnieją inne przesłanki do ich zaangażowania, opracowuje **plan wsparcia małoletniego** — obligatoryjnie w sytuacji, gdy doszło do popełnienia przestępstwa, a także fakultatywnie, gdy doszło do naruszenia Standardów bez popełnienia przestępstwa.

Plan wsparcia małoletniego powinien zawierać wskazania dotyczące:

— podjęcia przez Fundację działań w celu zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa,
— wsparcia, jakie Fundacja zaoferuje małoletniemu,
— propozycje skierowania małoletniego do dodatkowych instytucji, które udzielą mu specjalistycznej pomocy (jeżeli zachodzi taka potrzeba).

Plan wsparcia jest przedstawiany rodzicom małoletniego z zaproszeniem do współpracy przy jego realizacji.

Członkowie Zespołu Fundacji, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych otrzymali informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

IX. Miejsce udostępnienia standardów

Niniejsze Standardy podlegają udostępnieniu na stronie internetowej Fundacji. Informacje dot. Standardów mogą również zostać udzielone przez Osobę Zaufania.

X. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów

Co najmniej raz na dwa lata Zarząd Fundacji dokonuje przeglądu i aktualizacji Standardów — przede wszystkim w celu dostosowania Standardów do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

Proces przeglądu i aktualizacji odbywa się we współpracy z Radą Fundacji oraz innymi osobami, które ze względu na swoją wiedzę i umiejętności mogą wesprzeć prace aktualizacyjne. Do współtworzenia Standardów zaprasza się również wszystkich małoletnich wolontariuszy, którzy współpracują z Fundacją.

XI. Przygotowanie Zespołu Fundacji

Zarząd Fundacji wyznacza ze swojego grona osoby odpowiedzialne za przygotowanie Zespołu Fundacji do stosowania standardów. Jeżeli osoba ta nie została wyznaczona, obowiązki w tym zakresie wykonuje Osoba Zaufania.

Przygotowanie personelu uwzględnia zapoznanie ze Standardami, omówienie szczególnych potrzeb małoletnich korzystających z oferty Fundacji, przedstawienie rozpoznanych zagrożeń, a także zaznajomienie z innymi informacjami, które mogą być istotne w danych okolicznościach.

Osoby odpowiedzialne za przygotowanie Zespołu Fundacji organizują doraźne szkolenia i spotkania dla Zespołu, jeżeli okoliczności pracy z małoletnimi lub szczególne zdarzenia wymagają szerszego omówienia lub podniesienia kompetencji personelu.